

重庆科技学院国际学院

国际院函〔2021〕34号

关于做好2021年暑假及新学期开学 境内国际学生教育管理工作的通知

相关培养学院：

根据《重庆科技学院党政办公室关于2021年暑期放假有关事宜的通知》（重科院办〔2021〕10号）《关于做好2021年暑期疫情防控工作的通知》（重科防控办〔2021〕10号）文件要求，为做实做细境内国际学生暑假管理工作，有序合理开展新学期开学工作，现将暑假放假及新学期开学国际学生教育管理相关工作及要求通知如下。

一、时间安排

- （一）暑假放假时间：2021年7月17日~8月27日
 - （二）新学期报到注册时间：2021年8月28日~29日
 - （三）正式上课时间：2021年8月30日
 - （四）办理补考手续时间：2021年9月1日
 - （五）补考时间：2021年9月4日、5日
-

二、工作安排

(一) 做好暑假放假教育管理工作

2021 年暑假，境外国际学生不得返华、返校，境内国际学生留校管理服从学校疫情防控总体要求。按照国际学院统筹安排、学院归口管理的原则，相关部门和学院应落实职责，分工协作，切实做好教育管理和后勤保障服务等工作，避免事故发生。

1. 制定工作方案。相关培养学院应本着为学生负责、为校园安全负责的原则，制定本学院 2021 年暑假境内国际学生管理工作方案，针对学生疫情防控、心理健康、消防安全、交通安全、法律法规等主题召开班会，做好巡查走访慰问及学生暑假动态掌控工作安排，督促学生签署《重庆科技学院暑假期间疫情防控告知书》(附件 1)。请各培养学院于 2021 年 7 月 14 日前将工作方案电子版发送至 2011921@cqust.edu.cn，纸质版盖章后报送至办公楼 126 办公室。

2. 做好境内国际学生行程统计。放假前，相关培养学院应详细统计境内国际学生暑假行程信息，填写《2021 暑假境内国际学生行程统计表》(附件 2)并于 2021 年 7 月 14 日前将统计信息电子版发送至 2011921@cqust.edu.cn。暑假期间，境内国际学生行程如有变动，应及时反馈“重科国际学生管理及疫情报告工作 QQ 群”。

3. 落实暑假值班安排。国际学院会同有关培养学院在线在岗值班，各学院轮值安排见《2021 年暑假期间境内国际学生管

理工作值班表》；相关培养学院做好本单位暑假值班安排，落实应急突发事件处理联系人，明确轮值值班领导及值班人员值班责任。请相关培养学院于 2021 年 7 月 14 日前将附件 3 电子版反馈至 2011921@cqust.edu.cn。

4. 做好离校国际学生管理。相关培养学院应要求学生离校前应整理好个人物品，切勿将贵重物品存放寝室；离校后不主动前往中高风险地区，沿途要做好防护，遵守所在地的疫情防控规定，主动配合国家疫情防控大局；发现相关症状，应第一时间主动向当地防控部门和培养学院报告，不能隐瞒谎报。相关值班人员应主动关心关怀校外住宿国际学生，及时掌握学生动态，开展走访工作（至少一次），重庆市外及投靠亲属者可灵活处理。

5. 加强留校学生日常管理。相关培养学院值班人员要每天深入留校学生宿舍，及时掌握学生个人情况、心理动态及生活状况，了解并协助解决学生日常生活中的实际困难，提醒学生做好个人卫生防护。研究生导师要落实导师第一责任人职责，对指导的研究生加强教育管理，做好学生的思想教育、心理辅导和学业指导。留校学生如出现发热、干咳、乏力、嗅觉失灵等症状的，应及时向培养学院报告，主动到校医院内检查，按要求配合核酸检测。

6. 规范校园进出管理。留校国际学生应严格遵守学校相关规定，原则上离校外出期间不得离渝，并按时返校。国际学生进出校门时凭学生证在校门门卫处登记进出，每日 20:00 物业值

班领导将学生进出情况如实反馈于“重科国际学生管理及疫情报告工作 QQ 群”内。国际学生如确需离开大重庆区域，应避免前往中高风险地区，同时提前三天向其辅导员申请，经培养学院相关负责人审批，报学校防控办同意后方可外出。国际学生翻越围墙外出属于违反疫情防控期间校纪校规行为，相关培养学院必须严肃批评教育，视情节轻重给予学生相应纪律处分，并报国际学生纪律处分委员会处理。

7. 细化信息报送工作。相关培养学院每天要密切关注、精准掌握境内国际学生日常学习生活、行踪、心理及身体健康、旅居史以及接触史等状况。落实每天“零报告”“日报告”制度，值班人员及时摸排情况、按每日信息上报模板（附件 4）汇总信息，经本单位值班领导审定无误后，于当日 20:30 准时反馈至“重科国际学生管理及疫情报告工作 QQ 群”。相关情况如有变更，于次日 9:30 前补报。

8. 有序应对突发事件。如遇国际学生突发安全事故，当日值班领导、当值人员以及学生所在学院相关负责人须在 20 分钟内赶到事故现场，按照《重庆科技学院预防和处置突发事件预案》《重庆科技学院学生急病和人身伤害事件应急处置预案》《重庆科技学院新冠肺炎疫情防控应急处置预案》《重庆科技学院外籍师生新冠肺炎疫情防控突发事件应急预案》等有关程序，做好应急处置工作，保证突发事件处理及时有序。

（二）做好新学期开学教育管理工作

1. 新学期境内国际学生返校时间以学校通知为准。相关培养学院组织辅导员通过电话、短信、QQ、微信等方式在开学前开展主题教育班会，提醒国际学生做好返校前 14 天的自我健康监测和行踪报告，不得隐瞒活动轨迹。

2. 相关培养学院要认真做好国际学生的报到注册工作，对未按时报到的国际学生，要及时联系，了解原因并及时跟进，并于开学第一周将国际学生返校情况统计表（见附件 5）电子版发送至 2011921@cqust.edu.cn。纸质版签字盖章后送至办公楼 126 办公室。

三、工作要求

相关职能部门、培养学院要坚决扛起国际学生教育管理主体责任，主动落实各项疫情防控措施，稳步推进 2021 年暑假期间及新学期开学境内国际学生教育管理工作。此项工作接受学校纪委监督，已纳入相关培养学院 2021 年国际学生教育管理工作重点任务，请相关单位高度重视，切实压实压细国际学生教育管理各项工作责任。

- 附件：1. 重庆科技学院暑假期间疫情防控告知书
2. 2021 年暑假境内国际学生行程统计表
3. 2021 年暑假期间境内国际学生管理工作值班表
4. 每日信息报送模板
5. 2021-2022 学年第一学期国际学生返校情况统计表

国际学院

2021年7月8日

(联系人：李娜 联系电话：023-65022514)